

MRSA , organisatorisch bestuurlijke aspecten

**Symposium infectiepreventie bij Kwetsbare
Ouderen
17-04-2019**



(potentiële) belangenverstrengeling	Geen
Voor bijeenkomst mogelijk relevante relaties met bedrijven	<ul style="list-style-type: none">• geen
<ul style="list-style-type: none">• Sponsoring of onderzoeksgeld• Honorarium of andere (financiële) vergoeding• Aandeelhouder• Andere relatie, namelijk ...	<ul style="list-style-type: none">• Nee• Nee• Nee• geen

Mezelf voorstellen



Mieke van Beem
Manager Zorg&Behandeling

Wat is MRSA BRMO

BRMO betekent **B**ijzonder **R**esistente **M**icro-**O**rganismen. Alle bacteriën die niet meer reageren op de meest gebruikte antibiotica noemen we BRMO.

MSRA is er een variant van.




Waar krijg je als eerste mee te maken als organisatie

- Melding.
 - MRSA Protocol in werking stellen.
- 




Organiseren continuïteit van zorg

- Organiseren hygiëne maatregelen bij alle diensten en cliënten en netwerk.
 - Vervang besmette medewerkers.
 - Begeleiding zieke cliënten.
 - Overleg met externe diensten zoals bv. Uitzendbureau, Welzijnsactiviteiten
- 




Organiseren van informatie

- In organisatie; medewerkers, cliënten, behandeldienst, mantelzorg.
 - Buiten organisatie; netwerk, wijk, samenwerkingspartners, leveranciers
- 




Organiseren onderzoek naar omvang besmetting

- Overleg uitbraakteam i.s.m. Infectiepreventie specialist
 - Organiseren afnemen kweken cliënten medewerkers en in tweede instantie na positieve uitslag ook de tweede ring van familie medewerkers, en familie cliënten.
- 




Organiseren van behandeling

- Besmette cliënten behandelen waar mogelijk(eigen regie)
 - Begeleiding bieden besmette medewerkers en het organiseren van hun behandeling in principe bij eigen huisarts. (organiseren snelle behandeling)
- 




Organiseren van begeleiding

- Cliënten en familie.
 - Aanleunbewoners.
 - Gehele organisatie /locaties, thuiszorg, ondersteunende diensten.
- 



Duur van de besmetting en de maatregelen

- Aantal kweekrondes
 - Verschillende kweekringen
 - Nieuwe besmetting
 - Niet te behandelen cliënten
 - Cliënten die niet behandeld willen worden
- 

Kosten

SOG
Personele inzet zorg
Infectiepreventie
Instructie medewerkers n.a.v. MRSA
Afname MRSA kweek personeel / uren vergoeding/inzet begeleiding afnemen kweken
Extra aanwezigheid i.v.m. niet te behandelen bewoner/ alg activiteiten met kinderen en dieren
Overleg
Communicatie
Hygiene middelen
Medische middelen
Lab. Kosten /kweeksetjes
Transportkosten
Was kosten
Schoonmaak

Kosten eerste jaar €84.000,00
Eigen bijdrage €25.000,00
Beleidsmaatregel uitbraak
BRMO 2018 (NZA)

Domeingroep Hygiëne en infectiepreventie

Aanleiding:

Wereldwijd worden steeds meer bacteriën ongevoelig voor antibiotica. Infecties zijn hierdoor steeds minder eenvoudig te bestrijden en een steeds grotere bedreiging voor cliënten. Daarbij komt dat zorg steeds meer door verschillende zorgaanbieders geleverd wordt en daardoor de kans op verspreiding van een ziekmakend micro-organisme groter wordt. Zorgmedewerker hebben een grote verantwoordelijkheid in het voorkomen van de verspreiding van infecties. Hygiënisch werken is daarbij van heel groot belang.

In verpleeg- en verzorgingshuizen wonen en werken mensen dicht op elkaar waardoor ze elkaar gemakkelijk kunnen besmetten. Bovendien ga je als zorgverlener van de ene naar de andere cliënt en kun je zo makkelijk ziektekiemen overbrengen. Alertheid en het nemen van de juiste maatregelen maken de kans op besmetting zo klein mogelijk. Voortdurende aandacht voor dit onderwerp op een structurele wijze is dan ook noodzakelijk. De Domeingroep Hygiëne en Infectiepreventie geeft op een structurele wijze vorm en inhoud aan dit thema.

Doelstelling:

De Domeingroep Hygiëne en Infectiepreventie draagt er zorg voor dat het beleid op het gebied van Hygiëne en Infectiepreventie actueel is en voldoet aan de landelijke wet- en regelgeving. Zij adviseert over het in de praktijk brengen van dit beleid.

Domeingroep Hygiëne en infectiepreventie

Taken en verantwoordelijkheden:

- **Signaleert risico's rondom niet hygiënisch werken.**
- **Formuleert beleid op het gebied van hygiëne en infectiepreventie gerelateerd aan de landelijke WIP richtlijnen en legt dit ter beoordeling voor aan de PAR.**
- **Bewaakt het hygiëne en infectiepreventiebeleid en het beleid dat daaruit voortvloeit (bijvoorbeeld werkinstructies). Dat betekent dat het hygiëne en infectiepreventiebeleid en het beleid dat daaruit voortvloeit systematisch wordt gecontroleerd en geëvalueerd. Adviseert zo nodig de PAR over bijstelling van het beleid of de uitvoering daarvan.**
- **Draagt zorg voor regelmatige afstemming met andere partners betrokken bij het hygiëne en infectiepreventieproces.**
- **Signaleert scholingsbehoefte met betrekking tot het hygiënisch werken en infectiepreventie beleid.**
- **Houdt ontwikkelingen in het land bij op het gebied van hygiëne en infectiepreventie in de (ouderen)zorg en vertaalt deze ontwikkelingen naar Zorggroep Ena. Maakt deze kenbaar bij collega's.**
- **Ten aanzien van alle bovengenoemde punten geldt dat de Domeingroep Hygiëne en Infectiepreventie de PAR gevraagd en ongevraagd adviseert.**

Vragen?

